Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-1618

Osallistuminen Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+) hankehakuun hankkeella "Palvelutorilta tulevaisuuteen"

Järvenpään kaupunki on valmistellut yhdessä Hyvinkään kaupungin ja keskeisten yhteistyökumppaneiden kanssa palvelutorien aulaneuvonnan kehittämishanketta, jonka tavoitteena on vahvistaa Hyvinkään ja Järvenpään palvelutorien aulaneuvonnan roolia työllistymistä, kouluttautumista ja osaamisen kehittämistä tukevana matalan kynnyksen palveluohjauksena. Hankkeen työnimenä on Palvelutorilta tulevaisuuteen. Osana hankehakemusta haetaan ESR+ -rahoitusta. Ryhmähankkeen
päähakijana ja koordinoijana on Hyvinkään kaupunki. Järvenpään kaupunki on osahankkeen toteuttaja
ja hakee oman rahoituksensa osana hankehakemustaan.

Ryhmähankehaun edellytyksenä on yhteistyöstä sopiminen hankekumppaneiden välillä. Yhteistyösopimusluonnos on päätöksen liitteenä.

Hankehakemuksen jättämisen määräaika on 5.10.2026.

Hankkeessa kehitetään toimintamalli, jossa palvelutorien aulaneuvonnassa tunnistetaan asiakkaiden
työllistymiseen, koulutukseen, osaamisen kehittämiseen, kotoutumiseen ja arjen palveluihin liittyviä tarpeita jo ensimmäisessä kohtaamisessa. Asiakkaat ohjataan oikea-aikaisesti tarkoituksenmukaisiin palveluihin, kuten työllisyyspalveluihin, koulutuspalveluihin, Ohjaamoon, Kelan palveluihin, kotoutumispalveluihin, työhön-
valmennukseen, rekrytointitilaisuuksiin tai työnantajayhteistyön toimenpiteisiin.

Hankkeen suunniteltu toteutusaika on vuosina 2027-2028.

Kokonaiskustannusarvio on 283 224 euroa, josta Hyvinkään osuus on puolet, eli 141 612 euroa. ESR hankerahoitus on 80 % ja kuntien omarahoitusosuus 20 % (Hyvinkään osalta 28 322 euroa).

Kustannukset muodostuvat pääosin kahden aulaneuvonnan kehittäjän palkkakustannuksista sekä asiantuntija-, koulutus ja matkakustannuksista. Toinen aulaneuvonnan kehittäjä rekrytoidaan Hyvinkäälle ja toinen Järvenpäähän.

Järvenpään kaupungin osallistuminen hankkeeseen tukee kaupungin työllisyyden edistämisen, palvelutoritoiminnan kehittämisen sekä monialaisen palveluohjauksen tavoitteita. Hanke vahvistaa
palvelutorin asiakasohjausta, parantaa asiakkaiden varhaista tavoittamista ja tukee työmarkkinoihin
heikosti kiinnittyneiden asiakkaiden etenemistä työhön, koulutukseen tai muihin aktiivisiin palveluihin.

Liitteet:
1 Liite / Yhteistyösopimusluonnos (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Päätöksen peruste
Hallintosääntö § 51, kohta 10 (Valtuusto 31.3.2025, § 19): vastaa kaupungin yhteiskunta- ja sidosryhmäsuhteista ja edunvalvonnasta esimerkiksi kuntayhteistyöhön, valtionhallintoon ja elinkeinoelämään liittyvissä asioissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätös
Päätän

1. hyväksyä Järvenpään kaupungin osallistumisen Euroopan unionin Etelä-Suomen ESR+ aluehakuun erityistavoite 4.3 Yhdenvertaiseen osallisuuteen hankkeella "Palvelutorilta tulevaisuuteen" yhteistyössä Hyvinkään kaupungin kanssa liitteenä olevassa sopimusluonnoksessa kuvatulla tavalla.
2. että Järvenpään kaupunki sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen sillä edellytyksellä, että hankkeelle myönnetään ESR+ rahoitus.
3. ettäJärvenpään kaupungin omarahoitettava osuus on korkeintaan 28 322 euroa. Kaupungin omarahoitusosuus katetaan tässä vaihessa kotoutumispalveluiden budjetista.
4. samalla valtuuttaa hallintojohtajan jatkamaan hankkeen valmistelua ja neuvottelemaan muid en osallistujaorganisaatioiden kanssa tarkemmasta toteutusmallista sekä viimeistelemään ta rvittavat
hakemus- ja sopimusasiakirjat.
5. Päätös laitetaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

Tiedoksi
kotoutumispalvelut, hallintojohtaja, Hyvinkään kaupungin työllisyyspalvelut

Allekirjoitus

kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 1.10.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty tiedoksi 1.10.2026

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle.**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:
Järvenpään kaupunki
Kaupunginhallitus
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.